

**ANUNȚ**

**privind organizarea concursului/examenului de încadrare a unui post vacant de execuție  
la Regimentul 70 Geniu Aviație „General-maior Gheorghe Teodorescu”**

**Postul vacant pentru care se organizează concursul/examenul este:**

- expert gr. III;
- post de execuție;
- Birou achiziții publice din structuri de sprijin decizional;
- perioadă nedeterminată, 8 ore pe zi/ 40 de ore pe săptămână.

**Principalele cerințe ale postului sunt:**

- participă la elaborarea documentației de atribuire a contractului de achiziție publică;
- comunică și transmite datele pe timpul derulării procedurilor de achiziție;
- pune la dispoziție documentația de atribuire în SICAP, pentru a permite accesul direct și nerestricționat operatorilor economici la această documentație;
- transmite anunțul de intenție, participare și atribuire în format electronic către SICAP;
- transmite anunțul de intenție, participare și atribuire în format electronic către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și la nivel național.

**Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs/examen sunt următoarele:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (formularul va fi asigurat de către unitatea militară organizatoare a concursului);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică. Documentele care atestă nivelul studiilor vor fi depuse împreună cu foaia matricolă;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, conform modelului orientativ prevăzut la anexa nr. 3 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.336 din 28 octombrie 2022;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date

Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

**Dosarele de concurs/examen se depun exclusiv la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, situată în Șoseaua de Centură, nr. 218, Pantelimon, persoană de contact secretarul comisiei de concurs, telefon 0213522500, int. 301.**

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

**Condițiile specifice în vederea participării la concurs și a ocupării postului vacant:**

1. Studii de specialitate : Absolvirea unei facultăți din domeniul „economie” cu diplomă de licență

2. Perfecționări (specializări): Absolvirea unui curs acreditat de achiziții publice

3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de operare MS office, nivel ridicat

4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: nu este cazul

5. Abilități, calități și aptitudini necesare: spirit de echipă, atenție distributivă, gândire metodică, capacitate de sinteză

6. Cerințe specifice :

Autorizație de acces la informații clasificate/ nivel STRICT SECRET, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”.

Vechime în muncă: minim 6 luni;

Vechime în specialitatea necesară: minim 6 luni pe posturi cu nivel de studii superioare în domeniul de licență;

7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): nu este cazul.

**Bibliografia de concurs/examen:**

1. Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale cu modificările și completările ulterioare
2. Ordin nr. M 38 din 15 martie 2016 al Ministrului Apărării Naționale pentru aprobarea R.G.-1, Regulamentul de ordine interioară în unitate;
3. Legea 182/12.04.2002 privind Protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea de Guvern nr. 781/25.07.2002 privind Protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
8. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
9. Instrucțiunea nr. 1/2021 din 19.01.2021 a Președintelui A.N.A.P privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială /acordului cadru
10. Ordonanța de urgență nr. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare
11. Hotărârea de Guvern nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare
12. Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordonanța de urgență nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene precum și unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul 2909/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea și utilizarea fondurilor publice pentru deschiderea de acreditive de către ordonatorii de credite din Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Român de Informații, Serviciul de Informații Externe, Serviciul de Telecomunicații Speciale și Serviciul de Protecție și Pază, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordinul nr. 1140/2025 al Ministrului Finanțelor Publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare.

**Tematica de concurs/examen:**

1. Achizițiile publice. Scop. Principii.
2. Tipuri de contracte de achiziție publică
3. Programul anual al achizițiilor publice
4. Domeniu de aplicare. Excepții.
5. Reguli comune aplicabile pentru atribuirea contractului de achiziție publică
6. Reguli de estimare a valorii contractului de achiziție publică
7. Reguli de elaborare a documentației de atribuire
8. Reguli de participare la procedura de atribuire
9. Proceduri de atribuire
10. Modalități speciale de atribuire a contractului de achiziție publică
11. Acordul-cadru
12. Licitația electronică
13. Oferta. Oferte alternative
14. Criterii de calificare și selecție
15. Criterii de atribuire a contractului de achiziție publică

16. Stabilirea ofertei câștigătoare
17. Anularea aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică
18. Dosarul achiziției publice
19. Contravenții
20. Garanția de participare
21. Garanția de bună execuție
22. Finalizarea procedurii de atribuire
23. Modificarea contractului de achiziție publică/acordului cadru
24. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare
25. Aspecte privind identificarea documentelor cu caracter secret de serviciu, secret de stat și evidența documentelor;
26. Modul de procesare a documentelor cu ajutorul tehnicii de calcul, transmiterea/recepționarea acestora prin mijloace electronice;
27. Cunoașterea clasificării informațiilor secrete de stat pe niveluri de secretizare, în funcție de importanța valorilor protejate;
28. Aspecte privind măsuri minime de protecție a informațiilor clasificate;
29. Evidența, multiplicarea/copierea/scanarea documentelor care conțin informații clasificate;
30. Tipuri de relații și comportamentul personalului din Armata României
31. Conducerea unității militare pe timp de pace

**Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs/examen este 28.04.2026, până la ora 15.00.**

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen se afișează în data de 04.05.2026, până la ora 15.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen, se depun până la data de 05.05.2026, ora 15.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon. Persoană de contact - secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon 021.352.25.00, int. 301.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs/examen se afișează în data de 06.05.2026, până la ora 15.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Tipul probelor de concurs/examen, locul, data și ora desfășurării acestora:**

**Proba scrisă: se desfășoară în data de 07.05.2026, începând cu ora 10.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon.

**Rezultatul probei scrise se afișează în data de 08.05.2026, până la ora 15.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Contestațiile privind rezultatul probei scrise se depun până la data de 11.05.2026, ora 15.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon. Persoană de contact secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon 021.352.25.00, int. 301.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de 12.05.2026, până la ora 15.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Interviul se desfășoară în data de 13.05.2026, începând cu ora 10.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon.

**Rezultatul interviului se afișează în data de 14.05.2026, până la ora 15.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Contestațiile privind rezultatul interviului se depun până la data de 15.05.2026, ora 15.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon. Persoană de contact secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon 021.352.25.00, int. 301.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de 18.05.2026, până la ora 15.00,** la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon

și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Rezultatele finale ale concursului/examenului se afișează în data de 19.05.2026, până la ora 15.00**, la sediul Unității Militare 01877 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 218, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**NOTE:**

- eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs/examen și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului/examenului nu se contestă;
- prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare;
- certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii;
- adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- copiile documentelor obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs/examen prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după caz, se prezintă însoțite de documentele originale, copiile urmând să fie certificate cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.